

2026 年度
宁化县发展和改革委员会（汇
总）部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	6
三、部门主要工作任务.....	6
第二部分 2026 年度部门预算表	10
一、收支预算总表.....	11
二、收入预算总表.....	12
三、支出预算总表.....	13
四、财政拨款收支预算总表.....	14
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	15
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	16
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	17
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	18
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	19
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	22
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	23
一、预算收支总体情况.....	24
二、一般公共预算拨款支出情况.....	24
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	25

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	25
五、一般公共预算基本支出情况.....	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	26
七、预算绩效目标情况.....	27
八、其他重要事项说明.....	28
第四部分 名词解释.....	30

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

宁化县发展和改革局（汇总）的主要职责是：研究提出国民经济和社会发展战略、中长期规划和年度计划，并牵头组织统一衔接平衡，统筹协调经济社会发展重大专项规划和区域规划。

（一）贯彻执行国家、省、市的国民经济和社会发展的战略方针、政策、法律、法规、法章；组织编制全县国民经济和社会发展的中长期规划和年度计划，研究提出发展方向、发展速度和结构调整的目标及调节政策，协调、衔接和平衡各主要行业规划及相关的政策措施；指导各乡（镇）、各部门的计划工作，组织实施并检查监督全县计划执行情况。

（二）做好全县重要经济总量的平衡和重大比例关系的协调；参与研究制定有关全县经济工作的规范性文件；引导国家产业政策的实施，搞好资源开发、扶贫开发、生产力布局、第三产业发展、城镇化、生态环境建设等规划工作，引导和推进全县经济结构化与区域经济协调发展，促进可持续发展；指导推进和综合协调全县经济体制改革，统筹全县综合性经济体制改革，协调推进专项经济体制改革。

（三）研究分析本县经济与社会的运行情况，进行经济监测、预测、预警，提出促进经济健康发展的政策措施建议；研究提出综合运用财税、信贷、价格等重要经济手段的政策建议；研究制定贯彻国家、省、市投融资、计划等体制

改革方案并组织实施；研究提出直接融资的政策建议，负责全县企业债券发行监督管理工作。

(四)提出本县全社会固定资产投资总规模与投资方向，规划重点项目的布局；编制全县固定资产投资计划及重点建设项目计划；负责安排或转报宁化县重点建设项目审批建设项目；按管理权限负责固定资产投资项目的审批（含核准、备案）以及项目节能评估和审查；负责全县重点建设项目的立项、可研、初步设计、后评价等的管理和协调；检查监督重点项目建设的实施情况；指导、协调全县项目策划、储备。

(五)贯彻执行《中华人民共和国招标投标法》及配套法规，核准工程项目招投标事项，指导和协调全县招投标工作；会同有关部门对依法必须进行招标的项目的招投标工作进行监督。

(六)积极向上级发展和改革部门争取项目和投资补助资金，扶持我县经济建设和社会事业发展，安排下达国家、省、市发改委专项补助资金，并对投资使用情况进行跟踪管理。

(七)研究提出全县利用外资、境外投资和引进区外资金的发展战略、结构优化的目标及政策；开展宁化县对内、对外招商引资项目的策划、筛选、储备、推介工作；安排重点招商项目、利用外资项目和境外投资项目；负责审批或转报外商投资项目、境外投资项目和利用国外贷款项目。负责中国·海峡项目成果交易会宁化县筹办工作。

(八) 研究分析全县重要商品的供求状况，做好重要商品进出口计划；监督国家、省、市下达我县重要商品物资储备和战略储备计划的实施。研究提出全县市场体系发展规划和全县性、重点区域批发市场、要素市场的总体布局。

(九) 做好科学技术、教育、文化、卫生、民政等社会事业与国民经济发展的衔接平衡，推进重大科技成果产业化；研究提出经济与社会协调发展、相互促进的政策，协调各项社会事业发展中的重大问题。

(十) 组织编制全县国民经济动员规划、计划；组织国民经济实力调查，研究分析经济建设与军事需求的薄弱环节，向县国防动员委会提出加强经济建设和加强经济动员的政策建议。

(十一) 贯彻执行和监督实施《价格法》、《福建省价格管理条例》等价格法律、法规；负责权限内价格政策、价格改革方案的制定和组织实施工作，指导、监督和规范全县价格行政执法行为。

(十二) 拟定价格总水平调控目标并负责组织实施；负责向国家发改委、省物价局采集上报商品和服务价格，以及市场动态分析、预测工作。

(十三) 负责政府定价和政府指导价的价格管理工作。组织、主持价格听证会，负责安排听证项目；负责组织做好工农产品的成本调查；做好行政、事业性收费管理；负责权限内行政、事业性收费标准和项目的测算、审核、审批和管理；

组织《收费许可证》发换和年度审验以及农村价格和收费的管理。

(十四)负责价格监督检查。依法查处各种价格违法行为和价格违法案件；受理价格投诉、举报案件；组织开展商品和服务的明码标价，规范市场价格秩序；依法治理、查处价格垄断、欺诈、歧视、牟取暴利和低价倾销等不正当价格行为；指导群众物价监督组织，开展群众性物价监督活动。按规定权限受理价格行政复议案件和申诉案件；组织实施价格成本调查和价格成本监审；组织实施价格认证和涉案财物价格鉴证。

(十五)贯彻执行国家、省、市有关粮食工作的方针政策和法律法规，研究提出全县粮食宏观调控、总量平衡、粮食流通的中长期规划，以及地方储备粮规模、总体布局和收储、轮换、动用储备粮的计划和建议；研究提出粮食宏观调控、确保粮食安全措施，指导全县粮食储藏和农村粮食储藏工作，保障城镇居民和军队粮食供应；监测分析粮食供求形势，完善粮食应急机制。

(十六)负责全县粮食流通的行业管理，监督执行粮食流通的国家标准，确保粮食流通安全和规范；负责管理县级储备粮，会同有关部门研究提出县级储备粮的规模、总体布局和收购、销售、进出口总量计划，会同有关部门审批县级储备粮轮换计划并监督实施，监督检查县级储备粮的数量、质量和储存安全，制定县级储备粮管理的技术规范，并监督执

行；拟订全县粮食市场体系建设与发展规划并组织实施，编制全县粮食流通、仓储、加工设施的建设和维修改造规划，管理有关粮食流通设施和投资项目。

(十七) 承办县委、县政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，宁化县发展和改革局（汇总）包括7个机关行政处（科、股）室及4个下属单位，其中：列入2026年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	发改局机关
2	宁化县数字宁化建设中心
3	宁化县重点项目服务中心
4	宁化县第三产业服务中心
5	宁化县价格论证中心

三、部门主要工作任务

2026年，宁化县发展和改革局（汇总）主要任务是：2026年是“十五五”开篇之年，宁化发改局认真贯彻落实中央、省、市经济工作会议和全国、省、市发改工作会议精神，脚踏实地、忠诚履职，努力谋新篇、开新局。。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

(一) 加强政策研究和经济分析。加强经济形势分析研判，健全“一周一监测”工作机制，聚焦产业升级、项目建设、民生保障等重点领域，加强数据挖掘分析，为县委县政

府科学决策提供参考。密切跟踪国家、省市宏观政策导向，结合县情实际出台有效政策措施，加强预期管理，做好政策衔接、工作衔接，推动政策靠前发力，实现良好开局。

(二)加强规划编制实施和计划落实。高质量编制好“十五五”，牵头制定规划纲要任务分解方案，明确各部门、各乡镇责任分工和时间节点，建立“清单化管理、项目化推进”机制，定期开展督导调度，确保规划部署落地生根。跟进10个专项规划实施进度，建立总体规划与专项规划、年度计划的动态衔接机制，形成“规划引领、计划落实、项目支撑”的工作格局。落实好2026年年度计划，全力完成全县经济社会发展的预期目标。

(三)把稳投资作为工作的重中之重来抓，坚持“投资于物”与“投资于人”紧密结合，落实“四专并举”“四评联动”项目谋划工作机制，紧扣“两重”“两新”“两业”主题，结合“十五五”规划纲要编制实施，谋多谋深一批政策性资金项目，力争全年储备政策性资金项目80个以上，达到可研深度比例占50%以上。强化重点项目跟踪服务保障，扎实推进36个省、市重点项目、100个县级以上重点项目建设，力争金牛水泥、国能集中式光伏发电等项目开工，潮南高速（宁化段）、殡葬服务中心等项目加快建设，固泰硅胶（二期）、家禽集中屠宰厂等项目竣工投产。

(四)加强综合统筹和综合平衡。一是统筹发展和安全。落实耕地保护和粮食安全责任制，加强粮食仓储设施建设和

管理，建立健全粮食应急供应体系，确保全年订单粮食收购任务圆满完成。密切关注重要民生商品价格，适时开展2026年重要节假日启动平价商品销售，做好城区自来水供水价格调整工作，动态监测粮油肉蛋禽等主要食品和大宗商品价格，提升预警预测能力，保持物价基本稳定。扎实做好数据资产梳理与数据资源规划工作，对现有数据资源进行全面、系统的整合，加强对公共数据的质量管理和安全管理，建立数据资产清单和目录，探索成立数据合资公司。二是统筹传统和未来。研究出台新一轮加快第三产业发展实施方案，积极应对服务业上规纳统新要求，加大规上服务业企业指导培养力度，力争年内新增规上服务业企业5家。培育壮大新兴产业和未来产业，谋划低空基础设施项目，大力发展数字经济，探索“人工智能+”行动，谋划推动更多优质数字经济项目入库，积极对接汇川、数聚宝等数字企业，助力数字文旅、数据标注项目落地。三是统筹改革和开放。深化行政审批制度改革，推动全县优化营商环境十二条措施落细落实，加大民营经济促进法宣传贯彻力度，落实公平竞争制度，动态完善“三张清单”管理，促进民营经济健康发展。深化招标投标领域突出问题系统整治，认真梳理总结专项整治期间的典型经验做法，做好类案分析和个案指导，防止相关问题反弹回潮。深化生态文明体制改革创新，立足宁化自然资源禀赋，总结水土保持经验做法，培育生态产品价值实现机制工作亮点。深化对口支援、嘉宁对口合作、新时代山海协作

“116”三个工作机制，加强对各领域议定事项及项目的跟踪推进力度，力促一批造血项目、标志性项目落地见效。四是统筹党建和业务。坚持党建引领，持续深入学习党的二十大和二十届历次全会精神，深入贯彻落实党中央及上级党委各项决策部署，紧紧围绕全县中心工作和发改主责主业，推动机关党的建设全面进步、全面过硬，以高质量党建引领保障发展改革事业行稳致远。

第二部分

2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	542.78	一、一般公共服务支出	619.23
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
九、其他收入	76.45	九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	619.23	本年支出合计	619.23
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	619.23	支出合计	619.23

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	619.23	542.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76.45	0.00
宁化县发展和改革局	619.23	542.78								76.45	

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		619.23	619.23	0.00	0.00	0.00	0.00
2010401	行政运行	618.63	618.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2010499	其他发展与改革事务支出	0.60	0.60	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	542.78	一、一般公共服务支出	542.78
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	542.78	支出合计	542.78

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		542.78	542.78	0.00
2010401	行政运行	542.18	542.18	0.00
2010499	其他发展与改革事务支出	0.60	0.60	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		542.78
301	工资福利支出	472.22
302	商品和服务支出	32.24
303	对个人和家庭的补助	38.32
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		542.78
301	工资福利支出	472.22
30101	基本工资	150.16
30102	津贴补贴	63.52
30103	奖金	95.42
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	22.99
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	53.13
30109	职业年金缴费	26.57
30110	职工基本医疗保险缴费	18.93
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.65
30113	住房公积金	39.85
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00
302	商品和服务支出	32.24
30201	办公费	7.77
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	3.60
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	1.00
30216	培训费	0.77
30217	公务接待费	2.00
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	0.00

30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	17.10
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	38.32
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	1.52
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	36.80
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	2.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	2.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2026 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年，宁化县发展和改革委员会（汇总）部门收入预算为619.23万元，比上年增加20.27万元，主要原因是较上年人员增加2人。其中：一般公共预算拨款收入542.78万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入76.45万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算619.23万元，比上年增加20.27万元，主要原因是较上年人员增加2人。其中：基本支出619.23万元、项目支出0.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出542.78万元，比上年增加13.74万元，增长2.60%，主要原因是人员增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了会

议费、培训费、公务接待费等，同时合理保障了单位正常运转等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2010401-行政运行 542.18 万元。主要用于在职人员工资、社会保险、公积金及退休人员、长聘人员工资保险和本单位日常公用支出。

(二) 2010499-其他发展与改革事务支出 0.60 万元。主要用于退休人员高龄补贴等支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 542.78 万元，其中：

（一）人员经费 510.54 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 32.24 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年度未安排人员出国（境）。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 2.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：按照省委、省政府关于过紧日子的有关要求，压缩一般性支出。

(三) 公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元,其中:公务用车运行费 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,与上年持平;公务用车购置费 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,与上年持平。主要原因是:公车改革后,本单位无公务用车。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2026 年宁化县发展和改革局(汇总)部门按照全面实施预算绩效管理的要求,编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

2026 年度本部门无项目绩效目标表

2. 有关情况说明

2026 年度本单位无项目绩效目标表。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年宁化县发展和改革委员会（汇总）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 32.24 万元，比上年增加 2.14 万元，增长 7.11%。主要原因是人员增加。

（二）政府采购情况

本部门 2026 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，宁化县发展和改革委员会（汇总）部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位

价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本部门 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。