

2026 年度
中共宁化县委老干部局
(汇总) 部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	3
三、部门主要工作任务.....	3
第二部分 2026 年度部门预算表	7
一、收支预算总表.....	8
二、收入预算总表.....	9
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	19
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	20
一、预算收支总体情况.....	21
二、一般公共预算拨款支出情况.....	21
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	22

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	22
五、一般公共预算基本支出情况.....	23
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	23
七、预算绩效目标情况.....	24
八、其他重要事项说明.....	26
第四部分 名词解释.....	28

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

中共宁化县委老干部局（汇总）的主要职责是：

（一）贯彻执行党中央、国务院和省、市、县党委、政府有关离休干部工作方针、政策，研究提出全县离休干部工作的意见，并负责组织实施。

（二）负责全县离休干部（含 5.12 退休干部）工作的宏观指导，协调县直各单位、各乡镇做好离休干部（含 5.12 退休干部）政策待遇落实工作。

（三）了解掌握新时期离休干部（含 5.12 退休干部）政治和生活待遇中遇到的问题，配合有关部门做好离休干部（含 5.12 退休干部）信访、医疗保健、慰问、无工作遗属生活费等工作。

（四）协调有关部门做好离休干部（含 5.12 退休干部）的思想政治工作，加强老干部党校建设。

（五）引导离休干部（含 5.12 退休干部）在社会主义新时代中继续发挥作用，协同有关部门组织有益离休干部（含 5.12 退休干部）身心健康的文化、健身活动。

（六）开展调查研究，及时向县委提出改进和加强离退休干部党建工作的意见和建议，研究解决离退休干部党建工作中的实际问题。

（七）督查落实中央和省、市、县委关于离退休干部党建工作各项政策规定，对乡镇和县各单位党组织抓离退休干部

党建工作进行督促和指导。

(八)协调指导离退休干部党组织开展活动和党员教育管理工 作，充分发挥离退休干部党员的先锋模范作用，充分引导离退休干部为党和人民的事业增添正能量。

(九)总结推广全县离退休干部党建工作经验，开展评选表彰活动，大力宣传离退休干部党组织和党员先进典型。

(十)领导和指导离退休干部活动中心和老年大学工作，开展理论研讨和文体兴趣活动，丰富离退休干部的政治精神文化生活。

(十一)完成县委、县政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，中共宁化县委老干部局（汇总）包括 1 个机关行政处（科、股）室及 2 个下属单位，其中：列入 2026 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	中共宁化县委老干部局
2	宁化县离退休干部活动中心
3	宁化县老年大学

三、部门主要工作任务

2026 年，中共宁化县委老干部局（汇总）主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，全面贯彻四中全会部

署，认真落实县委县政府工作要求，凝心聚力、锐意进取，驰而不息、久久为功，不断推动老干部工作实现高质量发展。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）强化学习教育，进一步统一离退休干部的思想 and 行动。进一步落实老干部阅读文件、参加重要会议和重大活动、通报情况、形势政策教育、参观学习等制度。发挥老干部党校、老党员之家的作用，组织离退休干部党员学习习近平新时代中国特色社会主义思想，与贯彻落实《关于进一步加强和改进离退休干部工作的实施办法》（宁委办〔2017〕72号）紧密结合起来，与“展示阳光心态、体验美好生活、畅谈发展变化”增添正能量活动紧密结合起来，引导离退休干部并带动更多老同志增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。

（二）聚焦党建，推进老干部工作转型发展。落实离退休干部党建工作责任，把离退休干部党组织建设纳入全县党的建设总体布局，推动县离退休干部党工委规范化建设，充分发挥其在统筹指导、检查督促等方面的作用。认真贯彻落实《关于进一步加强和改进离退休干部工作的实施办法》（宁委办〔2017〕72号）文件精神，强化党建引领，主动实现以退休干部为主的工作转型，积极探索新形势下做好老干部工作的新思路、新举措，进一步健全离退休干部党支部建设，加强离退休干部教育管理，认真落实组织生活、流动党员管理、报告工作、党费收缴和管理等制度，挖掘、宣传、表彰

离退休干部发挥作用的典型，引导广大退休党员当合格党员、做风范长者。

(三)落实待遇，为老同志办实事、办好事。严格贯彻中办3号文件精神，贯彻执行“358”精准服务老干部工作机制，落实离退休干部的政治待遇和生活待遇。结合实际，实行三级分类管理，落实“学习、活动、生活、医疗、生日祝福、生病看望、节日慰问和困难帮扶”八项个性服务，尽可能多做一些老同志期盼、又有条件做得到的好事，着力解决老同志学习、活动中遇到的困难和问题。持续推进政府购买服务活动，把服务融入日常生活中。注重拓宽服务渠道，依托单位、家庭、社区、社会、老干部门“五方”力量做好老干部服务工作，进一步拓展管理服务模式。

(四)搭建平台，进一步发挥离退休干部的作用。充分利用局微信公众号、退休党务群等加大对离退休干部党建工作的宣传；利用老党员工作室等平台，组织引导全县离退休干部发挥特色优势，在全方位推动宁化高质量发展超越中发挥力所能及的作用，讲好宁化故事、弘扬宁化精神、传播宁化声音；鼓励、引导老干部在社会治理、乡村振兴、疫情防控等各工作领域发挥作用，让老同志亮党员身份、亮老干部身份、亮志愿者身份，做实“挖掘“银发资源”助力乡村振兴”的文章；利用老干部活动中心各个功能室，为老同志舒适安全开展活动提供便利的活动场所。

(五)扎实推进老年大学规范化建设。以省级达标老年大

学为新起点，组织老年大学党员深入学习和全面贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，贯彻“增长知识、丰富生活、陶冶情操、促进健康、服务社会”的办学宗旨，坚持“教、学、乐、为”相结合的教学原则，传播先进文化、丰富教学内容、改进教学方法，全面推进老年大学规范化建设。以“老有所为、老有所乐、老有所学”为目的，提高老年人的晚年生活质量，增进身心健康。

(六) 打造过硬老干部工作队伍，加强老干部自身建设。深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，健全制度机制，巩固党史学习教育成果。认真学习习近平在福建等特色教材，持续加强理论武装，引导广大老干部工作者树牢“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。通过参与乡村振兴、教育培训、岗位练兵等多种方式，提升老干部工作人员的能力素质，不折不扣抓好老干部工作各项制度和政策的落实，扎实做好机关党建、精神文明建设、意识形态工作、法治建设、综治平安建设等工作，推动老干部工作上新台阶。

第二部分

2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	361.39	一、一般公共服务支出	378.40
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
九、其他收入	17.01	九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	378.40	本年支出合计	378.40
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	378.40	支出合计	378.40

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	378.40	361.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.01	0.00
中共宁化县委老干部局	378.40	361.39								17.01	

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		378.40	348.40	30.00	0.00	0.00	0.00
2013601	行政运行	256.73	256.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	121.67	91.67	30.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	361.39	一、一般公共服务支出	361.39
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	361.39	支出合计	361.39

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		361.39	331.39	30.00
2013601	行政运行	239.72	239.72	0.00
2013699	其他共产党事务支出	121.67	91.67	30.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		361.39
301	工资福利支出	190.82
302	商品和服务支出	109.84
303	对个人和家庭的补助	60.73
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		331.39
301	工资福利支出	190.82
30101	基本工资	60.01
30102	津贴补贴	26.34
30103	奖金	39.16
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	8.73
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.48
30109	职业年金缴费	10.74
30110	职工基本医疗保险缴费	7.94
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.31
30113	住房公积金	16.11
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00
302	商品和服务支出	79.84
30201	办公费	8.71
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	9.70
30211	差旅费	0.30
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	1.40
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	0.00

30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	6.73
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	53.00
303	对个人和家庭的补助	60.73
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	2.42
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	58.31
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1.40
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	1.40
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2026 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年，中共宁化县委老干部局（汇总）部门收入预算为378.40万元，比上年减少18.01万元，主要原因是老干部人员减少，其他对个人和家庭的补助费用等减少。其中：一般公共预算拨款收入361.39万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入17.01万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算378.40万元，比上年减少18.01万元，主要原因是老干部人员减少，其他对个人和家庭的补助费用等减少。其中：基本支出348.40万元、项目支出30.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出361.39万元，比上年增加7.33万元，增长2.07%，主要原因是老年大学人次增加，

费用等增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了办公等经费，同时合理保障了人员经费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2013601-行政运行 239.72 万元。主要用于单位人员工资津补贴、奖金和其他社会保险费等支出及业务费等支出。

(二) 2013699-其他共产党事务支出 121.67 万元。主要用于离退休干部慰问及关工委助学资金等离退休干部慰问及关工委助学资金等支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 331.39 万元，其中：

（一）人员经费 190.82 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 140.57 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本部门没有因公出国（境）经费。

(二) 公务接待费

2026 年预算安排 1.40 万元，比上年减少 0.30 万元，下降 17.65%。主要原因是：本部门上级参观考察较少，公务接待费减少。

(三) 公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本部门没有公务用车购置及运行费。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2026 年中共宁化县委老干部局（汇总）部门按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

120001_中共宁化县委老干部局_2026年宁化县关心 下一代扶贫助学工作协会助学专项资金项目绩效目标 表

项 目 资 金 (万 元)	资金总额:	30.00		
	财政拨款:	30.00		
	其他资金:	0.00		
总 体 目 标	每年资助贫困学生金额为 30 万元，从而减少贫困学生人数，促进宁化教育事业发展。			
绩 效 目 标 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	扶贫助学金	30 万元
	产出指标	数量指标	资助贫困学生人数	90 人
		质量指标	资助贫困学生完成率	100%
		时效指标	资金完成时限	9 月
	效益指标	社会效益指标	受资助学生升学率	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	受资助学生满意率	100%	

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年中共宁化县委老干部局（汇总）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 91.67 万元，比上年增加 3.34 万元，增长 3.78%。主要原因是增加老年大学等经费支出。

（二）政府采购情况

2026 年，中共宁化县委老干部局（汇总）政府采购预算总额 1.20 万元，其中：政府采购货物预算 1.20 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，中共宁化县委老干部局（汇总）部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元(含)以上设备 0 台（套）。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用

车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本部门 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。