

2024 年度

宁化县市场监督管理局（汇总）

部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门决算单位基本情况	5
三、部门主要工作总结	6
第二部分 2024 年度部门决算表	8
一、收入支出决算总表	8
二、收入决算表	9
三、支出决算表	10
四、财政拨款收入支出决算总表	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	13
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	14
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	16
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	17
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	18
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	19
一、收入支出决算总体情况说明	19
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	20
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	20
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	22

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	22
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	22
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	23
八、预算绩效情况说明	24
九、其他重要事项说明	25
第四部分 名词解释	27
第五部分 附件	29

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

宁化县市场监督管理局（汇总）部门的主要职责是：负责市场综合监督管理和知识产权管理；市场主体统一登记注册和相关行政审批；组织和指导市场监督管理，以及有关知识产权综合执法工作；监督管理市场秩序；消费者权益保护工作；宏观质量管理；产品质量安全监督管理；特种设备安全监督管理；食品安全监督管理综合协调；食品安全监督管理；统一管理计量工作；统一管理标准化工作；统一管理认证认可与检验检测工作；保护和促进运用知识产权；市场监督管理、知识产权领域的科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作；药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、化妆品等的监督管理。组织实施药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚；完成县委和县政府交办的其他任务。

（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。组织实施质量强县战略、品牌战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略。拟订并组织实施市场监督管理有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二)负责市场主体统一登记注册和相关行政审批。组织指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。负责市场监督管理相关行政审批工作。

(三)负责组织和指导市场监督管理，以及有关知识产权综合执法工作。指导全县市场监督管理综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监督管理。组织查处市场监管领域违法违章案件。规范市场监督管理和有关知识产权行政执法行为。

(四)负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。依法依规开展反垄断相关工作。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担县打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作领导小组办公室日常工作。

(五)负责消费者权益保护工作。负责指导消费者咨询、投诉、举报的受理和处理。负责市场监督管理投诉举报网络体系建设与管理，保护经营者、消费者合法权益。指导宁化

县消费者权益保护委员会开展消费维权工作。

(六)负责宏观质量管理。组织实施国家质量发展的制度措施。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

(七)负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、监督抽查工作。负责工业产品生产许可证获证生产企业证后产品质量监督。

(八)负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和生产、销售环节锅炉环境保护标准的执行情况。依法承担特种设备安全事故调查工作。

(九)负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全县食品安全工作。负责拟订食品安全工作规划、食品安全监管年度计划并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立食品安全信息统一公布制度，依法公布重大食品安全信息。承担县食品安全委员会日常工作。

(十)负责食品安全监督管理。贯彻执行国家和省、市、县有关食品（含酒类、食品添加剂、保健食品，下同）安全监督管理的方针政策和法律法规。组织实施覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制，防

范区域性、系统性食品安全风险。推动食品生产经营者落实主体责任机制和食品安全追溯体系建设。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警等工作。

(十一)负责统一管理计量工作。贯彻执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递、溯源和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(十二)负责统一管理标准化工作。依法协调指导各行业、企事业单位有关标准制修订工作。配合组织标准贡献奖相关申报工作。管理商品条码工作。

(十三)负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测市场活动。

(十四)负责保护和促进运用知识产权。拟订并实施知识产权保护措施，拟订并实施严格保护专利、商标、原产地地理标志等知识产权制度措施。拟订并实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策措施。组织指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息的传播利用。牵头负责打击侵权和假冒伪劣商品。组织指导全县专利、商标执法工作，组织指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处等工作。指导和促进知识产权服务业发展。

(十五)负责市场监督管理、知识产权领域的科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(十六)负责药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械、化妆品等的监督管理。组织实施药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚,以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。监督实施国家药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理。监督实施药品、医疗器械相关质量管理规范。组织开展药品安全信用体系建设相关工作。建立药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应监测体系,组织开展监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。配合实施执业药师资格准入制度。组织实施药品、医疗器械、化妆品质量抽查检验。组织开展药品、医疗器械、化妆品科普宣传。指导全县药品、医疗器械、化妆品监督管理工作。

(十七)完成县委和县政府交办的其他任务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看,宁化县市场监督管理局(汇总)部门包括24个机关行政处(科)室及2个下属单位,其中:列入2024年部门决算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	单位性质	在职人数
宁化县市场监督管理局	行政单位	76
宁化县食品药品监管执法大队	全额拨款事业单位	12
宁化县质量计量检测所	全额拨款事业单位	5

三、部门主要工作总结

2024 年，宁化县市场监督管理局（汇总）部门主要任务是：围绕市局和县委、县政府各项工作部署，紧紧围绕中心工作，聚焦主责主业，持续优化营商环境，强化安全监管，维护市场秩序，推进质量提升。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）在守住底线安全上获得新突破。一是全面强化食品安全监管；二是持续深入药品安全监管；三是稳步推进产品质量安全；四是总体把控特种设备安全。

（二）在支持市场主体经营上取得新进步。一是经营主体提质增量；二是经营主体竞争力有效提升。

（三）在保障市场秩序上开创新局面。一是加强不当市场竞争纠治和价费监管；二是加强网络市场监管；三是积极营造放心消费环境；四是加强重点领域综合整治。

（四）在“质量强县”上收获新成效。一是着力筑牢高质量发展理念；二是积极提升质量品牌。

（五）在标准创新引领上迈出新步伐。一是积极推动标准示范引领；二是增强标准创新活力。

（六）在知识产权保护上展现新作为。一是构建知识产权协同保护大格局；二是提高知识产权转化运用。

（七）在监管提效赋能上展示新风貌。一是强化法治监

管；二是扎实推进信用监管。

(八)在人才素质提升上实现新提升。一是推进行风建设专项整治；二是推进基层所“两化”建设。

(九)在夯实履职基础上谱写新篇章。一是扎实开展党纪学习教育；二是继续深化理论学习；三是加强党的组织建设；四是深化廉政建设。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：宁化县市场监督管理局（汇总）

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2094.37	一、一般公共服务支出	1751.43
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	10.31	八、社会保障和就业支出	251.48
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	100.35
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	2104.69	本年支出合计	2103.26
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	5.91	年末结转和结余	7.35
总计	2110.60	总计	2110.60

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表
单位：万元

部门：宁化县市场监督管理局（汇总）

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类		2104.69	2094.37	0.00	0.00	0.00	0.00	10.31
201	一般公共服务支出	1752.86	1742.54	0.00	0.00	0.00	0.00	10.31
20138	市场监督管理事务	1752.86	1742.54	0.00	0.00	0.00	0.00	10.31
2013801	行政运行	1329.51	1324.20	0.00	0.00	0.00	0.00	5.31
2013804	市场主体管理	12.33	12.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	18.72	13.72	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
2013816	食品安全监管	150.77	150.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	241.52	241.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	251.48	251.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	251.48	251.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	251.48	251.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	100.35	100.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	100.35	100.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	100.35	100.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：宁化县市场监督管理局（汇总）

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类	合计	2103.26	1698.72	404.54	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1751.43	1346.89	404.54	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	1751.43	1346.89	404.54	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	1328.12	1328.12	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	12.33	0.00	12.33	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	18.68	0.00	18.68	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	150.77	0.00	150.77	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	241.52	18.76	222.76	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	251.48	251.48	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	251.48	251.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	251.48	251.48	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	100.35	100.35	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	100.35	100.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	100.35	100.35	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：宁化县市场监督管理局（汇总）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	2094.37	一、一般公共服务支出	1742.54	1742.54	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	251.48	251.48	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	100.35	100.35	0.00	0.00

		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	2094.37	本年支出合计	2094.37	2094.37	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	2094.37	总计	2094.37	2094.37	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：宁化县市场监督管理局（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		2094.37	1694.79	399.58
201	一般公共服务支出	1742.54	1342.96	399.58
20138	市场监督管理事务	1742.54	1342.96	399.58
2013801	行政运行	1324.20	1324.20	0.00
2013804	市场主体管理	12.33	0.00	12.33
2013815	质量安全监管	13.72	0.00	13.72
2013816	食品安全监管	150.77	0.00	150.77
2013899	其他市场监督管理事务	241.52	18.76	222.76
208	社会保障和就业支出	251.48	251.48	0.00
20805	行政事业单位养老支出	251.48	251.48	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	251.48	251.48	0.00
221	住房保障支出	100.35	100.35	0.00
22102	住房改革支出	100.35	100.35	0.00
2210201	住房公积金	100.35	100.35	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：宁化县市场监督管理局（汇总）

公开 06 表
单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1409.02	302	商品和服务支出	109.95	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	361.13	30201	办公费	7.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	259.16	30202	印刷费	0.04	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	396.22	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	22.75	30205	水费	0.61	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	138.74	30206	电费	1.22	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	69.79	30207	邮电费	2.55	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	50.68	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	1.55	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	6.03	30211	差旅费	1.80	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	100.89	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.64	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	3.62	30214	租赁费	0.48	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	175.82	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	1.66	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	48.09	30224	被装购置费	7.41	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	9.85	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00

30306	救济费	0.00	30226	劳务费	3.27	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	12.89	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.98	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	53.81	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	117.89	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	13.07	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		1584.84	公用经费合计					109.95

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：宁化县市场监督管理局（汇总）

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	10.88
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	6.88
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	6.88
3. 公务接待费	6	4.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：宁化县市场监督管理局（汇总）

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 没有政府性基金预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出”。		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：宁化县市场监督管理局（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00
2. 没有国有资本经营预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本部门2024年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本部门收入总计 2110.60 万元，支出总计 2110.60 万元，与上年决算数相比，各增加 48.72 万元，增长 2.36%，主要是一是本年增加了食品“一证通”试点工作经费收入；二是“明厨亮灶”工程原合同到期，需继续支付项目款，增加预算支出；三是 23 年食品抽检费用在本年支出。

（二）收入决算情况说明

2024 年度收入 2104.69 万元，比上年决算数增加 77.90 万元，增长 3.84%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 2094.37 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 10.31 万元。

（三）支出决算情况说明

2024 年度支出 2103.26 万元，比上年决算数增加 47.92 万

元，增长2.33%，具体情况如下：

1. 基本支出 1698.72 万元。其中，人员支出 1588.66 万元，公用支出 110.06 万元。
2. 项目支出 404.54 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 2094.37 万元，支出总计 2094.37 万元，与上年决算数相比，各增加 77.84 万元，增长 3.86%，主要是：一是本年增加了食品“一证通”试点工作经费收入；二是“明厨亮灶”工程原合同到期，需继续支付项目款，增加预算支出；三是 23 年食品抽检费用在本年支出。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款支出 2094.37 万元，比上年决算数增加 77.84 万元，增长 3.86%，其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2013801-行政运行支出 1324.20 万元，较上年决算数增加 57.29 万元，增长 4.52%。主要原因是一是本年抚恤金支出增加，二是退休人员增加，退休人员生活补贴预算支出增

加。

(二) 2013804-市场主体管理支出 12.33 万元，较上年决算数增加 0.66 万元，增长 5.66%。主要原因是 23 年部分支出在本年兑付。

(三) 2013815-质量安全监管支出 13.72 万元，较上年决算数增加 4.10 万元，增长 42.62%。主要原因是本年增加小微企业质量认证经费支出。

(四) 2013816-食品安全监管支出 150.77 万元，较上年决算数增加 113.65 万元，增长 306.17%。主要原因是一是本年增加食品“一证通”项目支出；二是“明厨亮灶”工程原合同到期，需继续支付项目款，增加预算支出；三是 23 年食品抽检费用在本年支出。

(五) 2013899-其他市场监督管理事务支出 241.52 万元，较上年决算数减少 69.03 万元，下降 22.23%。主要原因是一是 2024 年品牌创建奖励经费支出减少，二是 2023 年制式服装费用在本科目列支。

(六) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出支出 251.48 万元，较上年决算数减少 1.59 万元，下降 0.63%。主要原因是退休人员与新录用人员增减相当，人员预算安排减少。

(七) 2210201-住房公积金支出 100.35 万元，较上年决算数减少 7.24 万元，下降 6.73%。主要原因是退休人员与新录

用人员增减相当，人员预算安排减少。

(八) 2013802-一般行政管理事务支出 0.00 万元，较上年决算数减少 20.00 万元，下降 100.00%。主要原因是本年省市局未下达相关经费。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1694.79 万元，其中：

(一) 人员经费 1584.84 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、

离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费109.95万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 10.88 万元，完成全年预算的 100%；较上年减少 4.64 万元，下降 29.90%。主要原因是相比 23 年，本年减少了公务车的市场监管统一标识喷漆费用支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是 2024 年没有因公出国（境）费用支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 6.88 万元，完成全年预算的 100%；较上年减少 5.01 万元，下降 42.14%。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。2024 年度公务用车购置 0 辆，主要是：2024 年没有公务用车购置费用支出。

公务用车运行费支出 6.88 万元，完成全年预算的 100%；较上年减少 5.01 万元，下降 42.14%。主要是相比 23 年，本年减少了公务车的市场监管统一标识喷漆费用支出。截至 2024 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 10 辆。

（三）公务接待费支出 4.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.37 万元，增长 10.19%。主要是省、市专项检查增加，招待支出增加。累计接待 67 批次、402 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度 7 个项目实施单位自评，分别是食品安全抽检检测服务、食品安全工作、打击传销与查处无证无照、市场监督管理检查经费、质量计量检测经费、2023 年度品牌创建企业和帮扶机构奖励金、2024 年宁化县专利奖励经费等项目，涉及财政拨款资金共计 275.95 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

对 7 个项目实施部门评价，分别是食品安全抽检检测服务、食品安全工作、打击传销与查处无证无照、市场监督管理

检查经费、质量计量检测经费、2023 年度品牌创建企业和帮扶机构奖励金、2024 年宁化县专利奖励经费等项目，涉及财政拨款资金共计 275.95 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 7 个、0 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年度机关运行经费支出 91.19 万元，比上年决算数 95.58 万元减少了 4.59%。主要原因是：石壁所设计费减少。

（二）政府采购情况

本部门2024年度政府采购支出总额102.41万元，其中：政府采购货物支出23.08万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出79.33万元。授予中小企业合同金额102.41万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额102.41万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 10 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机

要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 8 辆、特种专业技术用车 2 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是无其他用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称			2023 年度品牌创建企业和帮扶机构奖励金								
主管部门			宁化县市场监督管理局			实施单位			宁化县市场监督管理局		
项目概况			根据《宁化县人民政府关于表彰 2023 年度品牌创建企业（单位）和帮扶申报机构的决定》（宁政文[2024] 51 号），奖励获得 2023 年度品牌创建的 27 家企业（单位）。								
主要成效			发放 2023 年度品牌创建奖励金的企业（单位）达 27 家，获奖励企业（单位）的满意率 100%。								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率（%）		得分	
	年度资金总额		0.00	48.00		48.00	10	100.00		10	
	其中：当年财政拨款		0.00	48.00		48.00	—	100.00			
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	根据《宁化县人民政府关于表彰 2023 年度品牌创建企业（单位）和帮扶申报机构的决定》（宁政文[2024] 51 号），奖励获得 2023 年度品牌创建的 27 家企业（单位）。					发放 2023 年度品牌创建奖励金的企业（单位）达 27 家，获奖励企业（单位）的满意率 100%。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	发放 2023 年度品牌创建奖励金的企业（单位）数量		≥27 家		27	15	15		
		质量指标	2023 年度品牌创建奖励金发放率		≥100%		100	15	15		
		时效指标	任务完成时间		≤12 个月		12	10	10		
	成本指标	经济成本指标	成本控制数		≤48 万元		48	10	10		
	效益指标	社会效益指标	帮扶品牌创建企业（单位）的数量		≥27 家		27	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度指标	品牌创建企业（单位）满意度		≥95%		100	10	10		
总分值、评价总分（S）								100			
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称			2024 年宁化县专利奖励经费								
主管部门			宁化县市场监督管理局			实施单位		宁化县市场监督管理局			
项目概况			根据《宁化县财政局 宁化县市场监督管理局 关于下达 2024 年宁化县专利奖励经费的通知》（宁财〔2024〕280 号），奖励宁化恒峰广告有限公司等 9 家企业和伍丽萍等 3 人所获授权的发明专利给予奖励。								
主要成效			发放获得 2024 年专利奖励的企业和个人 12 家（人），获奖励企业和个人的满意度 100%。								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率（%）		得分	
	年度资金总额		0.00	34.00		34.00	10	100.00		10	
	其中：当年财政拨款		0.00	34.00		34.00	—	100.00			
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	根据《宁化县财政局 宁化县市场监督管理局 关于下达 2024 年宁化县专利奖励经费的通知》（宁财〔2024〕280 号），奖励宁化恒峰广告有限公司等 9 家企业和伍丽萍等 3 人所获授权的发明专利给予奖励。					发放获得 2024 年专利奖励的企业和个人 12 家（人），获奖励企业和个人的满意度 100%。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	发放获得 2024 年专利奖励的企业和个人数量。		≥12 家（人）		12	15	15		
		质量指标	2024 年专利奖励发放率		≥100%		100	15	15		
		时效指标	任务完成时间		≤12 月		12	10	10		
	成本指标	经济成本指标	成本控制数		≤34 万元		34	10	10		
	效益指标	社会效益指标	相关企业和个人（当年）获得的发明专利数量		≥12 家（人）		12	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度指标	获授权的专利企业和个人满意度。		≥95%		100	10	10		
总分值、评价总分（S）								100			
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型			存在问题				改进建议		

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称			打击传销与查处无证无照								
主管部门			宁化县市场监督管理局			实施单位		宁化县市场监督管理局			
项目概况			组织开展全方位、立体式的打击传销及查处无证无照宣传教育活动，利用网站、短信、微信、led 电子显示屏等媒体向群众发布打击传销及查处无证无照经营公益广告，悬挂宣传横幅、发放宣传材料，开展打击传销及查处无证无照宣传教育进社区、进农村等主题活动形成了强大的舆论氛围，增强了群众自觉抵制传销的能力和合法经营意识。								
主要成效			按年初计划开展“打传查无”活动 4 次、引导办证办照数 362 户、查处案件 11 件，完成率 100%。								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率（%）		得分	
	年度资金总额		12.33	12.33		12.33	10	100.00		10	
	其中：当年财政拨款		12.33	12.33		12.33	—	100.00			
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	开展打击传销及查处无证无照宣传活动，开展打击传销及查处无证无照专项整治行动，创造良好的营商环境。					按年初计划开展“打传查无”活动 4 次、引导办证办照数 362 户、查处案件 11 件，完成率 100%。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	部门业务费		≤12 万元		12	10	10		
	效益指标	社会效益指标	群众安全感率		≥95%		100	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度指标	评分标准：完成年度指标得满分，每差 1 个百分点扣 1 分，扣完为止		≥95%		100	10	10		
	产出指标	数量指标	开展“打传查无”宣传活动		≥4 次		4	8	8		
			引导办证办照数		≥360 户		362	8	8		
			案件受理件数		≥12 件		11	8	7.33	加大查处力度	
		质量指标	引导办证完成率		≥100%		100	8	8		
		时效指标	项目完成时限		≤12 个月		12	8	8		
总分值、评价总分（S）								99.33			
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型			存在问题				改进建议		

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称			食品安全工作								
主管部门			宁化县市场监督管理局			实施单位		宁化县市场监督管理局			
项目概况			项目资金由县财政安排，用于综合协调、年度考评督查、联合执法、宣传培训、示范创建和全县食品安全基层监管网络体系（村级协管员队伍）建设等，强化食品安全知识宣传，提升食品安全综合协调能力。								
主要成效			按计划完成开展食品安全日常检查次数 3592 次，食品安全检查率完成 100%；组织食品安全培训人数 356 人，食品安全满意度 95%。								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率（%）		得分	
	年度资金总额		21.17	20.27		16.47	10	81.25		10	
	其中：当年财政拨款		21.17	20.27		16.47	—	81.25			
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	制定《全县治理“餐桌污染”建设“食品放心工程”工作方案》、食品小作坊示范点明厨亮灶等示范建设方案、建设“一品一码”可追溯体系方案等。				按计划完成开展食品安全日常检查次数 3592 次，食品安全检查率完成 100%；组织食品安全培训人数 356 人，食品安全满意度 95%。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	食品安全工作经费		≤20 万元		16.47	10	10		
	效益指标	经济效益指标	食品消费安全感		≥90%		95	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度调查		≥90%		95	10	10		
	产出指标	数量指标	食品安全培训参加人数		≥300 人		356	10	10		
			食品检查人次		≥3000 人次		3592	10	10		
		质量指标	食品检查完成率		≥100%		100	10	10		
		时效指标	食品工作完成时限		≤12 个月		12	10	10		
总分值、评价总分（S）								100			
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称			食品安全检测抽检服务								
主管部门			宁化县市场监督管理局			实施单位		宁化县市场监督管理局			
项目概况			项目资金由县财政安排，用于评价性抽样检测、监督性抽样检测等，加强食品生产经营等各环节食品安全监管，确保全县食品抽检总体合格率达省市要求，严打危害食品安全违法犯罪活动，遏制食品犯罪活动。								
主要成效			按年初计划完成开展食品安全抽检 929 批次，食品抽检合格率为 96. 56%，食品安全满意度调查为 95%。								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率（%）		得分	
	年度资金总额		135. 18	135. 18		97. 90	10	72. 42		5	
	其中：当年财政拨款		135. 18	135. 18		97. 90	—	72. 42			
	其他资金		0. 00	0. 00		0. 00	—	0. 00			
	上年结转资金		0. 00	0. 00		0. 00	—	0. 00			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	依据市政府下达的《2023 年各县（市）食品安全评价性抽检任务》，制定全县年度抽检工作方案，明确食品安全监督抽检项目、批次、主要指标等目标任务，并按年初计划组织开展抽样检测。按照上级主管部门的统一部署及我县监管工作实际，组织开展抽样检测。					按年初计划完成开展食品安全抽检 929 批次，食品抽检合格率为 96. 56%，食品安全满意度调查为 95%。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	食品抽查批次		≥1000 批次		929	15	13. 94	按照市局下发任务进行抽检	
		质量指标	食品抽检合格率		≥95%		96. 56	15	15		
		时效指标	食品检测完成时限		≤12 个月		12	10	10		
	成本指标	经济成本指标	食品安全检测经费		≤135. 18 万元		97. 9	10	10		
	效益指标	社会效益指标	食品消费安全感		≥90%		95	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度		≥90%		95	10	10		
总分值、评价总分（S）								93. 94			
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型			存在问题				改进建议		

专项资金绩效自评表												
(2024 年度)												
专项名称			市场监督管理总局检查经费									
主管部门			宁化县市场监督管理局			实施单位		宁化县市场监督管理局				
项目概况			用于市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理及反垄断、价格监管、反不正当竞争、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场执法专项工作。									
主要成效			开展专项执法行动 9 次，进行特种设备专项检查 114 次，新办理营业执照的市场主体 2809 户，办理案件线索数与立案数比例 100%，全国 12315 平台效能评估评价生成投诉按时初查率 100%，反映市场主体管理对营商环境优化完成 100%，各项指标均完成。									
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率（%）		得分			
	年度资金总额		0.00	11.00		11.00	10	100.00		10		
	其中：当年财政拨款		0.00	11.00		11.00	—	100.00				
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00				
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况							
	通过提升市场主体注册登记水平、开展消费者权益保护、各类执法行动等工作，进一步优化营商环境，激发市场主体发展活力，有效解决消费纠纷问题，保护消费者的合法权益，维护公平有序市场秩序，为本地经济发展积蓄力量。				开展专项执法行动 9 次，进行特种设备专项检查 114 次，新办理营业执照的市场主体 2809 户，办理案件线索数与立案数比例 100%，全国 12315 平台效能评估评价生成投诉按时初查率 100%，反映市场主体管理对营商环境优化完成 100%，各项指标均完成。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施		
	成本指标	经济成本指标	市场监督管理总局检查经费		≤11 万元		11	10	10			
	效益指标	社会效益指标	优化营商环境		≥95%		100	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度调查		≥95%		100	10	10			
	产出指标	数量指标	开展专项执法行动的次数		≥6 次		9	5	5			
			按要求进行特种设备专项检查次数		≥109 架次		114	5	5			
			通过注册登记的市场主体数量		≥718 户次		2809	5	5			
		质量指标	立案查处率		≥96%		100	10	10			
			投诉按时初查率		≥90%		100	10	10			
		时效指标	各项工作完成时间		≤12 个月		12	5	5			
总分值、评价总分（S）								100				
评价等级		优（S≥90）										
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议				

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称			质量计量检测经费								
主管部门			宁化县市场监督管理局			实施单位		宁化县市场监督管理局			
项目概况			项目总投资 12 万元，用于全县的强检计量器具检定工作，检定燃油加油机、民用水表、民用燃气表、压力表、电子计价秤、血压计等。								
主要成效			按年初计划组织开展质量计量检定工作，完成检定燃油机 485 批次、检定医用血压计 418 次、检定民用水表 16000 批次、检定民用燃气表 2000 批次、检定天平 121 批次，检定完成率 100%。								
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率（%）		得分	
	年度资金总额		14.27	14.27		13.72	10	96.15		10	
	其中：当年财政拨款		14.27	14.27		13.72	—	96.15			
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	制定全县年度质量计量检定工作方案，明确当年质量计量检定项目、批次、主要指标等目标任务，并按年初计划组织开展质量计量检定工作。					按年初计划组织开展质量计量检定工作，完成检定燃油机 485 批次、检定医用血压计 418 次、检定民用水表 16000 批次、检定民用燃气表 2000 批次、检定天平 121 批次，检定完成率 100%。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	部门业务费		≤12 万元		11.45	10	10		
	效益指标	经济效益指标	设备质量检定合格率		≥98%		99	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度指标	检定服务对象满意度		≥95%		100	10	10		
	产出指标	数量指标	检定燃油加油机数量		≥400 批次		485	10	10		
			检定民用燃气表数量		≥2000 批次		2000	10	10		
			检定民用水表数量		≥2000 批次		16000	10	10		
		质量指标	产品质量检定批次完成率		≥100%		100	5	5		
		时效指标	检定工作完成时限		≤12 个月		12	5	5		
总分值、评价总分（S）								100			
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议			

二、《项目支出绩效评价报告》

附件 4

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

（2023 年度品牌创建企业和帮扶机构奖励金）

一、项目基本情况

（一）项目概况

根据《宁化县人民政府关于表彰 2023 年度品牌创建企业（单位）和帮扶申报机构的决定》（宁政文[2024] 51 号），奖励获得 2023 年度品牌创建的 27 家企业（单位）。

（二）主要成效

发放 2023 年度品牌创建奖励金的企业（单位）达 27 家，获奖励企业（单位）的满意率 100%。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（二）成本指标

1、经济成本指标

1) 成本控制数(万元)，目标值 48，完成值 48，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

（一）产出指标

1、数量指标

1) 发放 2023 年度品牌创建奖励金的企业（单位）数量(家)，目标值 27，完成值 27，分值 15，得分 15。

2、质量指标

1) 2023 年度品牌创建奖励金发放率(%），目标值 100，完成值 100，分值 15，得分 15。

3、时效指标

1) 任务完成时间(个月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

（三）效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 帮扶品牌创建企业（单位）的数量(家)，目标值 27，完成值 27，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

（四）满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 品牌创建企业（单位）满意度(%），目标值 95，完成值 100，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

一是企业品牌创建意识不强，对品牌的塑造没有规划计划，不愿花费精力和经费进行品牌建设。

二是品牌创建的类型还可以更广泛，品牌创建的企业和单位数量还有可以提高的空间。

（二）改进措施

一是加强宣传营销，引导企业转变思想，逐步引领企业走出去，改变企业格局。

二是深入实施品牌带动战略，进一步发挥品牌效应，全力打造宁化品牌，争创更多更好的品牌，为全方位推进宁化品牌高质量发展贡献力量。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(2024 年宁化县专利奖励经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

根据《宁化县财政局 宁化县市场监督管理局 关于下达 2024 年宁化县专利奖励经费的通知》(宁财〔2024〕280 号),奖励宁化恒峰广告有限公司等 9 家企业和伍丽萍等 3 人所获授权的发明专利给予奖励。

(二) 主要成效

发放获得 2024 年专利奖励的企业和个人 12 家(人),获奖奖励企业和个人的满意度 100%。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 6 个,实际完成 6 个,具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 成本控制数(万元),目标值 34,完成值 34,分值 10,得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 发放获得 2024 年专利奖励的企业和个人数量。(家(人)),

目标值 12，完成值 12，分值 15，得分 15。

2、质量指标

1)2024 年专利奖励发放率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 15, 得分 15。

3、时效指标

1)任务完成时间(月), 目标值 12, 完成值 12, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)相关企业和个人（当年）获得的发明专利数量(家（人）), 目标值 12, 完成值 12, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)获授权的专利企业和个人满意度。(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

一是在发明专利方面基础薄弱，县区人口基数大，“每

万人高价值发明专利拥有量”在全市排名靠后。

二是知识产权属于县发展薄弱项目，企业对于专利方面重视不够，因此发明专利数量不足，在全市排名靠后。

（二）改进措施

一是加大对高价值发明专利的培育，着重在“获得较高质押融资金额的有效发明专利”方面下功夫，将已有发明专利发展为高价值专利。

二是开展入园惠企行动，积极宣传省市县相关的奖励补贴政策，激发企业积极性。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(打击传销与查处无证无照)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

组织开展全方位、立体式的打击传销及查处无证无照宣传教育活动，利用网站、短信、微信、led 电子显示屏等媒体向群众发布打击传销及查处无证无照经营公益广告，悬挂宣传横幅、发放宣传材料，开展打击传销及查处无证无照宣传教育进社区、进农村等主题活动形成了强大的舆论氛围，增强了群众自觉抵制传销的能力和合法经营意识。

(二) 主要成效

按年初计划开展“打传查无”活动 4 次、引导办证办照数 362 户、查处案件 11 件，完成率 100%。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 99.33 分，等级为优，设置绩效目标 8 个，实际完成 7 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 部门业务费(万元)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)开展“打传查无”宣传活动(次)，目标值 4，完成值 4，分值 8，得分 8。

2)引导办证办照数(户)，目标值 360，完成值 362，分值 8，得分 8。

3)案件受理件数(件)，目标值 12，完成值 11，分值 8，得分 7.33。

2、质量指标

1)引导办证完成率(%)，目标值 100，完成值 100，分值 8，得分 8。

3、时效指标

1)项目完成时限(个月)，目标值 12，完成值 12，分值 8，得分 8。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)群众安全感率(%)，目标值 95，完成值 100，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)评分标准：完成年度指标得满分，每差1个百分点扣1分，扣完为止(%)，目标值95，完成值100，分值10，得分10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

一是偏远乡镇年龄较大的消费者文化水平较低，宣传难以覆盖，对传销认识不足，容易遭受欺骗。

二是乡镇无照经营者法律意识薄弱，认识不到无照经营的违法性和危害性。

(二) 改进措施

一是发动村镇干部开展打击传销宣传，提高消费者对传销的辨别能力，保护群众的财产。

二是加大法律法规的宣传力度，强化经营者的法律意识，整顿和规范市场经济秩序。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(食品安全工作)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

项目资金由县财政安排，用于综合协调、年度考评督查、联合执法、宣传培训、示范创建和全县食品安全基层监管网络体系（村级协管员队伍）建设等，强化食品安全知识宣传，提升食品安全综合协调能力。

(二) 主要成效

按计划完成开展食品安全日常检查次数 3592 次，食品安全检查率完成 100%；组织食品安全培训人数 356 人，食品安全满意度 95%。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 7 个，实际完成 7 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 食品安全工作经费(万元)，目标值 20，完成值 16.47，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 食品安全培训参加人数(人)，目标值 300，完成值 356，分值 10，得分 10。

2) 食品检查人次(人次)，目标值 3000，完成值 3592，分值 10，得分 10。

2、质量指标

1) 食品检查完成率(%），目标值 100，完成值 100，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 食品工作完成时限(个月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

1) 食品消费安全感(%），目标值 90，完成值 95，分值 30，得分 30。

2、社会效益指标

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 群众满意度调查(%），目标值 90，完成值 95，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

一是基层执法力量不够足，监管水平有待提高，精通食品安全专业知识的技术人员相对匮乏。

二是企业在经营过程中法律意识不够强，没有意识到食品安全的重要性。

（二）改进措施

一是增加基层监管人员，加强食品相关培训，提升执法人员的执法水平。

二是加大食品安全宣教力度，提高企业食品安全意识，加强行业自律，合法经营，诚信经营。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(食品安全检测抽检服务)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

项目资金由县财政安排，用于评价性抽样检测、监督性抽样检测等，加强食品生产经营等各环节食品安全监管，确保全县食品抽检总体合格率达省市要求，严打危害食品安全违法犯罪活动，遏制食品犯罪活动。

(二) 主要成效

按年初计划完成开展食品安全抽检 929 批次，食品抽检合格率为 96.56%，食品安全满意度调查为 95%。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 93.94 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 5 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 食品安全检测经费(万元)，目标值 135.18，完成值 97.9，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 食品抽查批次(批次)，目标值 1000，完成值 929，分值 15，得分 13.94。

2、质量指标

1) 食品抽检合格率(%)，目标值 95，完成值 96.56，分值 15，得分 15。

3、时效指标

1) 食品检测完成时限(个月)，目标值 12，完成值 12，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 食品消费安全感(%)，目标值 90，完成值 95，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 公众满意度(%)，目标值 90，完成值 95，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

一是随着检测批次的不断增加，检测经费不足，难以保

障完成市局下发的任务；

二是检测的周期长，花费时间过多。

（二）改进措施

一是加大检测经费的投入，确保完成市局下发的任务；

二是合理安排时间，缩短检测周期。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(市场监督管理检查经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

用于市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理及反垄断、价格监管、反不正当竞争、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场执法专项工作。

(二) 主要成效

开展专项执法行动 9 次，进行特种设备专项检查 114 次，新办理营业执照的市场主体 2809 户，办理案件线索数与立案数比例 100%，全国 12315 平台效能评估评价生成投诉按时初查率 100%，反映市场主体管理对营商环境优化完成 100%，各项指标均完成。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 9 个，实际完成 9 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 市场监督管理检查经费(万元)，目标值 11，完成值 11，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1)开展专项执法行动的次数(次)，目标值 6，完成值 9，分值 5，得分 5。

2)按要求进行特种设备专项检查次数(架次)，目标值 109，完成值 114，分值 5，得分 5。

3)通过注册登记的市场主体数量(户次)，目标值 718，完成值 2809，分值 5，得分 5。

2、质量指标

1)立案查处率(%），目标值 96，完成值 100，分值 10，得分 10。

2)投诉按时初查率(%），目标值 90，完成值 100，分值 10，得分 10。

3、时效指标

1)各项工作完成时间(个月)，目标值 12，完成值 12，分值 5，得分 5。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)优化营商环境(%），目标值 95，完成值 100，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)群众满意度调查(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

一是市场监管涉及的法律法规和规范性文件较多, 要求执法人员熟悉法律条例、有深刻的理解认识 and 实践经验。

二是投诉件量比较大或者投诉件情况较为复杂时, 处理投诉件的工作人员有可能因此导致初查超期。

(二) 改进措施

一是组织专业老师和有经验专家通过理论加现场等方式对基层一线执法人员进行培训学习并常态化进行。

二是加强对监管人员处理投诉件的专业知识培训, 提高监管人员处理投诉件的工作水平。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(质量计量检测经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

项目总投资 12 万元,用于全县的强检计量器具检定工作,检定燃油加油机、民用水表、民用燃气表、压力表、电子计价秤、血压计等。

(二) 主要成效

按年初计划组织开展质量计量检定工作,完成检定燃油机 485 批次、检定医用血压计 418 次、检定民用水表 16000 批次、检定民用燃气表 2000 批次、检定天平 121 批次,检定完成率 100%。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 8 个,实际完成 8 个,具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 部门业务费(万元),目标值 12,完成值 11.45,分值 10,得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 检定燃油加油机数量(批次)，目标值 400，完成值 485，分值 10，得分 10。

2) 检定民用燃气表数量(批次)，目标值 2000，完成值 2000，分值 10，得分 10。

3) 检定民用水表数量(批次)，目标值 2000，完成值 16000，分值 10，得分 10。

2、质量指标

1) 产品质量检定批次完成率(%)，目标值 100，完成值 100，分值 5，得分 5。

3、时效指标

1) 检定工作完成时限(个月)，目标值 12，完成值 12，分值 5，得分 5。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

1) 设备质量检定合格率(%)，目标值 98，完成值 99，分值 30，得分 30。

2、社会效益指标

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 检定服务对象满意度(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

一是计量器具配备滞后, 计量检测效率和精准度难以提高, 计量检定基本靠人工检定速度较慢。

二是人员配置有待强化, 存在计量技术人员年龄偏大, 人员偏少, 计量工作任务重等短板。

(二) 改进措施

一是计量器具更新换代较快, 现有计量器具老化, 增加计量检定经费购买检定器具, 以保证检定结果的精准度。

二是定期组织专业技术人员进行专业化培训, 增加专业技术人员配置比例。